

# Carina Rodrigues Mascarenhas

E-mail: [carinamasc@gmail.com](mailto:carinamasc@gmail.com)

Cel: (71) 8152-8724

atualmente residindo em Salvador/BA, baiana  
disponibilidade imediata para mudança de cidade e viagens

**Atuação – gestão e implementação de projetos de interesse público, sustentabilidade, responsabilidade social (RSE), planejamento, orçamento, gestão da qualidade e comunicação social.**

## Síntese das Qualificações

Quinze anos de experiência na área de projetos, atuando como técnica e líder de projetos tanto no setor público quanto nos setores privados e terceiro setor. Professora em organizações sociais para adolescentes em situação de risco. Mestrado em Administração (ADM/UFBA), Cursos na área de Gestão da Qualidade (Petrobras), Graduado em Administração de Empresas (UFBA). Inglês avançado, espanhol moderado. Experiência profissional nos setores público, privado, Terceiro Setor.

## Formação Acadêmica

**Mestrado em Administração**  
Universidade Federal da Bahia

2002 - 2005

**Graduação em Administração**  
Universidade Federal da Bahia ([EAUFBA](#))

09/93 – 02/99

## Trajatória Profissional

### Petróleo Brasileiro S.A - Petrobras

**Especialista em RSA**  
**fev/05 – dez/14**

- Elaboração, Análise, Implantação e Gestão de Projetos na área de RSE, com comunidades do entorno dos empreendimentos e Comunidades Tradicionais, especificamente – Comunidades Remanescente de Quilombos, nas Cidades do Nordeste.
- Participação da Construção do balanço Social e do respectivo Plano de Ação
- Construção das Normas e Procedimentos de RSA para a Gerência Geral de Engenharia Norte-Nordeste para Dutos Terrestres;
- Apresentação de Projetos em Fóruns, Seminários Nacionais e Internacionais, a exemplo do Rio Oil and Gas, bem como finalista do Prêmio ABERJE/ 2006
- Organização e realização de eventos institucionais.
- Participação na avaliações de Projetos sociais, também na construção de instrumentos de gestão para RSA na Engenharia – Petrobras;
- Atuação na Gestão da Qualidade dos produtos da Engenharia, especificamente de Comunicação e RSA, bem como acompanhamento das respectivas auditorias internas e externas, aplicação de LVs, alimentação do Painel de Controle dos indicadores das áreas de atuação.

### Secretaria de Combate à Pobreza e às Desigualdades Sociais

**Coordenadora de Projetos**  
**fev/2002 – fev/2005**

- Coordenação do Programa Faz Cidadão – Programa de Desenvolvimento Local Integrado e Sustentável;
- Gestão de Aglomerados contemplando 27 municípios no âmbito do Faz Cidadão;
- Elaboração de Diagnósticos de Avaliação Situacionais dos Municípios do Programa;
- Articulação inter e intra-setorial com abrangência nacional, estadual e municipal;
- Avaliação e Acompanhamento do Programa Faz Cidadão;
- Programação e Acompanhamento Orçamentário;
- Participação na Elaboração do Marco Lógico; Modelo de Gestão e Monitoramento e Avaliação de Programas;
- Elaboração em conjunto com as comunidades das Agendas de Demandas Locais e Programação de Atividades para os Fóruns Municipais.

### Secretaria de Planejamento, Ciência e Tecnologia

**Coordenadora de Projetos**  
**mar/01- fev/02**

- Articulação inter e intra-setorial no âmbito dos Programas;

# Carina Rodrigues Mascarenhas

- Acompanhamento e Avaliação de Projetos Sociais;
- Interlocução do Programa Faz Cidadão junto ao Poder Executivo Municipal e às Comunidades;
- Acompanhamento da Instalação dos Fóruns de Desenvolvimento Local Integrado e Sustentável e Acompanhamentos dos Cursos de Administração Comunitária.

**Idiomas** – Inglês avançado. Espanhol avançado.

---

## **Tecnologia da Informação (TI)**

---

- Aplicativos Microsoft Office, MS-Visio

## **Habilidades e Competências**

---

- Planejamento estratégico organizacional
- Planejamento de Projetos Orientados por Objetivos (ZOPP) e Marco Lógico
- Planejamento, monitoramento de projetos e programas
- Desenvolvimento organizacional participativo
- Gestão da qualidade
- Coordenação, gestão de equipes e facilitação de grupos de trabalho
- Gestão e elaboração de contratos e relacionamento c/ clientes, fornecedores, parceiros institucionais e entidades representativas
- Gestão de pessoas e equipes
- Gestão e implementação de programas e projetos
- Articulação de parcerias institucionais
- Comunicação integrada
- Desenho e coordenação de capacitações/formações
- Diagnósticos socioambientais e comunitários
- Desenho e desenvolvimento de soluções e projetos, instrumentos, sistemas e modelos de gestão
- Elaboração e acompanhamento de orçamento anual